



FLEET Events steht für Messen & Events mit Erinnerungswert. Wir schaffen Bühnen für Menschen, Produkte und Ideen, die begeistern und den Veranstaltungsmarkt nachhaltig prägen. Wir sind professionell, erfahren, kreativ, entschlossen und lieben, was wir tun. Dabei bedienen wir uns exzellenten Verbindungen in unterschiedliche Branchen-Netzwerke. Mit Sitz im Herzen des Hamburger Hafens (und dem wahrscheinlich schönsten Büroblick der Stadt) *fließen* wir gerne gegen den Strom und sorgen für große *Wellen*, die Raum für neue Begegnungen und Formate hervorbringen.

Für die Organisation und technische Abwicklung unserer Veranstaltungen suchen wir **kurzfristig zum nächstmöglichen Zeitpunkt** eine/n

### **Projektmanager Events (m/w/d) mit Schwerpunkt IT / Technik - in Vollzeit –**

Werden Sie ein Teil des **FLEET Teams!**



#### **Ihre Aufgaben**

- Eigenständige Projektplanung, -durchführung und -nachbereitung unserer Messen und Events
- Steuerung und Verhandlung von und mit Dienstleistern und Locationbetreibern
- Technische Hallenplanung
- Administrative Betreuung und Weiterentwicklung der Kunden- und Produktdatenbank sowie des Ausstellerservice-Tools
- Recherche und Implementierung von digitalen Lösungen wie z.B. neue Ticketingsysteme
- Unterstützung bei der Budgetplanung und -kontrolle



#### **Was Sie mitbringen sollten**

- Abgeschlossenes Studium im Eventbereich oder eine abgeschlossene Ausbildung im Bereich Eventorganisation / Veranstaltungstechnik
- Mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Eventorganisation / Veranstaltungstechnik
- Hohe Affinität im Bereich IT (CMS, Datenbankpflege und -administration, digitale Lösungen)
- Routinierter Umgang mit den gängigen MS Office Programmen, HTML- und AutoCAD-Kenntnisse wünschenswert
- Organisationsstärke sowie die Fähigkeit immer einen „kühlen“ Kopf zu bewahren
- Hohe Flexibilität und Belastbarkeit
- Reisebereitschaft
- Selbstständiges, ergebnisorientiertes Arbeiten & ausgeprägte Teamfähigkeit
- Sicheres, freundliches Auftreten, darüber hinaus sind Sie kundenorientiert & kommunikationsstark



#### **Wir bieten**

- Eine abwechslungsreiche und anspruchsvolle Vollzeitstelle
- Unbefristeter Arbeitsvertrag
- Ein junges, engagiertes Team mit einem angenehmen Arbeitsklima
- Teamarbeit und kurze Entscheidungswege; flache Hierarchien
- Flexible Arbeitszeiten
- Regelmäßige Teamevents
- Wasser, Kaffee und Obst for free

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung. **FLEET Events GmbH | Alexandra Wäßle | [alexandra.waessle@fleet-events.de](mailto:alexandra.waessle@fleet-events.de)**